



Passwort ändern und Konto aktivieren

Allgemeines

1. **Geheimnis:** Ein Passwort ist ein Geheimnis, das nie jemandem bekannt gegeben werden darf.
 2. **Komplexität:** Ein Passwort beinhaltet Gross- und Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen.
 3. **Länge:** Ein Passwort besteht aus mindestens 8 Zeichen. Masterpasswörter haben mindestens 12 Zeichen.
 4. **Individuell:** Für jede Anwendung wird ein eigenes Passwort verwendet.
 5. **Regellos:** Unter den unterschiedlichen Passwörtern ist keine Regel ableitbar.
 6. **Wechsel:** Passwörter werden regelmässig gewechselt.
 7. **Merken:** Passwörter weder aufschreiben noch elektronisch speichern. (Ausnahme Passwortmanager)
- Passwort unter Sichtschutz eingeben.
 - Seriöse Dienstleister werden nie nach einem Passwort fragen. Falls Sie aus einer Notsituation jemandem Ihr Passwort bekannt geben müssen oder den Verdacht haben, dass es bekannt geworden ist, ändern Sie dieses sofort.
 - Keine öffentlich zugänglichen Computer (wie in Hotels, Internet-Cafés) nutzen, um auf vertrauliche Dienste zuzugreifen.
 - Private und geschäftliche Passwörter trennen,
 - Stell- und Ferienvertretungen spezifische Zugriffsrechte zu den notwendigen Informationen geben – nicht das Passwort.
 - Passwort nie bei einem Internet-Passwortchecker auf dessen Sicherheit prüfen – es könnte für einen Wörterbuchangriff gesammelt werden.
 - Wenn einen Dienst nicht mehr benutzt wird: Konto löschen oder deaktivieren.

Tipps zum Finden von Passwörtern

Ähnlichkeiten von Buchstaben, Sonderzeichen oder Tastaturbelegungen nutzen.

Sommer2021 → \$0mmer2o21
BahnhofSG → B@hnh0fSG
Lugano14 → £ugan0+ç

Anfangsbuchstaben der Worte eines Merksatzes ergeben das Passwort.

- Sein oder nicht sein, das ist hier die Frage → Sons,dihdF
- Schau mir in die Augen, Kleines! → SmidA,K!
- Spiels noch einmal, Sam. → Sn+1m\$am

Bei der Wahl von Sonderzeichen beachten, dass nicht alle Zeichen überall auffindbar sind (französische oder englische Tastaturen).

Nutzen Sie Passwortmanager. Diese helfen oft auch beim Finden von Passwörtern.

<https://keepassxc.org>
<https://www.lastpass.com>
<https://www.passwordsafe.de>
<https://pwsafe.org>
<https://www.securesafe.com>
<https://1password.com>

Top 200 der gängigsten Passwörter: [hier klicken](#).

Wurde mein Konto gehackt?

Ob eine E-Mail-Adresse oder ein Benutzername gehackt worden ist, kann mit Checktools überprüfen.

<https://haveibeenpwned.com>
<https://sec.hpi.uni-potsdam.de/ilc>



1. Geltungsbereich

Das Passwort gilt für die Dienste im Schulnetz, nicht aber für NESAs.

- E-Mail-Adresse
- WLAN KSBG-Wild
- Office365-Portal *portal.office.com*
- SharePoint *sp.ksbg.ch*
- nanoo.tv
- Adobe Creative Cloud *work@home.adobe.com*
- www.ksbg.ch > Intern (Lehrpersonen)

2. Vorgaben für das Passwort

Das Passwort darf weder einen Teil noch den vollständigen Benutzernamen enthalten.

Es müssen Zeichen aus drei der vier folgenden Kategorien enthalten sein:

- mindestens einen Grossbuchstaben.
- mindestens einen Kleinbuchstaben.
- mindestens eine Ziffer (0-9).
- mindestens ein Sonderzeichen
+ % & () = ? ! \$ _ . , [] { }

Die minimale Passwortlänge beträgt für

- Lehrpersonen: 12 Zeichen
- Schülerinnen und Schüler: 8 Zeichen

Ein gesetztes Passwort kann frühestens nach zehn Tagen geändert werden.

Die letzten fünf gespeicherten Passwörter können nicht verwendet werden.

Die Passwörter für Schülerinnen und Schüler laufen nicht ab, jene für Lehrpersonen nach einem Jahr.

3. Passwort ändern

3.1 Direktlink

[Direktlink](#)

3.2 Über den SharePoint

sp.ksbg.ch > *Passwort ändern*

3.3 Über die Website

www.ksbg.ch > Infopoint > Informatik > Passwort ändern und Konto aktivieren

4. Konto aktivieren

4.1. Allgemeines

Password Reset erlaubt zeit- und ortsunabhängig über jedes Endgerät mit Internetzugang das Passwort für das Schulnetzwerk zu ändern und ein deaktiviertes Konto zu aktivieren.

4.2. Vorbereitung / Bedingung

Password Reset sendet einen Token an die in NESa hinterlegte Mobilnummer.

Ist in NESa keine Mobilnummer hinterlegt, kann der Dienst nicht genutzt werden. Eine in NESa neu erfasste oder geänderte Mobilnummer ist erst am folgenden Tag aktiv. Um die Mobilnummer zu hinterlegen oder zu ändern meldet man sich in NESa an (<https://ksbg.nesa-sg.ch>) → klickt oben rechts auf *Mein Nesa* → trägt die Mobilnummer ein und klickt auf *Erfassen*.

Für Telefonnummern ist dieses Format zu verwenden:

Schweiz +41 71 123 45 67
FL +423 123 45 67

4.3. Passwort Reset nutzen

Password Reset ist erreichbar über www.ksbg.ch > *Infopoint* > *Informatik* > *Passwort ändern und Konto aktivieren* > [Passwort zurücksetzen](#)

Benutzername *vorname.name@ksbg.ch* und den Captcha Code eingeben. *Next* klicken.

Username

Please enter the following Captcha Code

Refresh

Next

Auf den nächsten Bild *Continue* klicken.

Ein Bild weiter den an die in NESa angegebene Mobilnummer gesendeten Token eingeben und *Next* klicken.

SMS Token

A token was sent to your mobile phone via sms. Please enter token here.

Next

Neues Passwort eingeben und bestätigen. *Next* klicken.



Set new Password

Enter new Password

Confirm Password

Next

Close Windows klicken.

Your new password is now active

Dein Passwort wurde erfolgreich zurückgesetzt.

Close window

An die Adresse vorname.name@ksbg.ch
wird ein Bestätigungsmail gesendet.

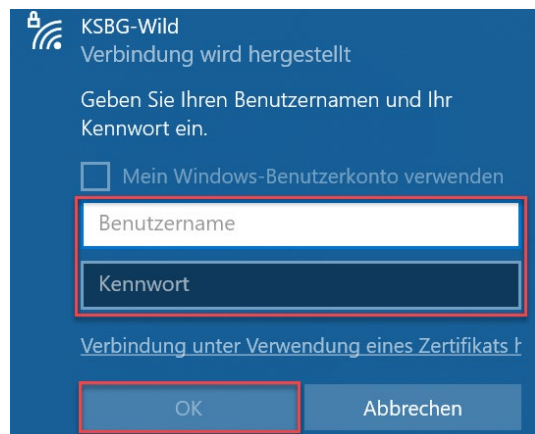
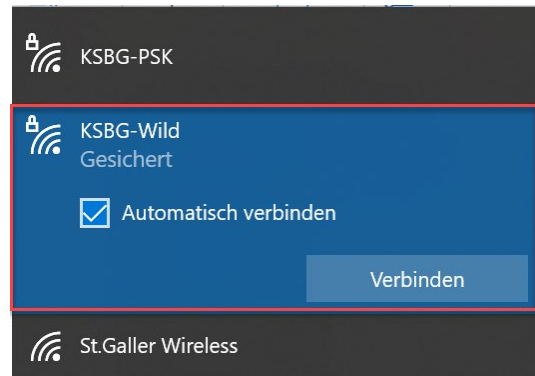
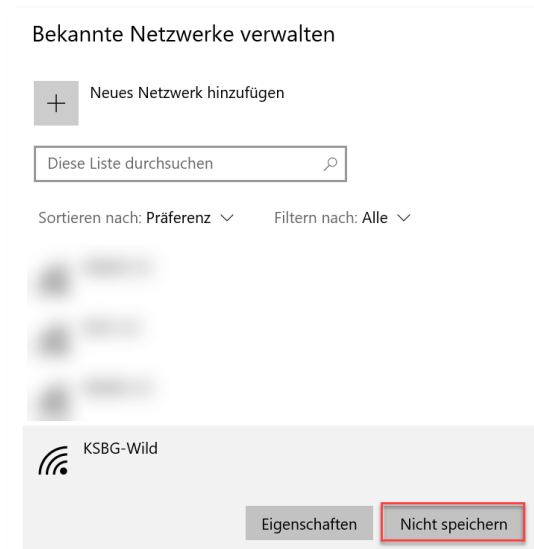
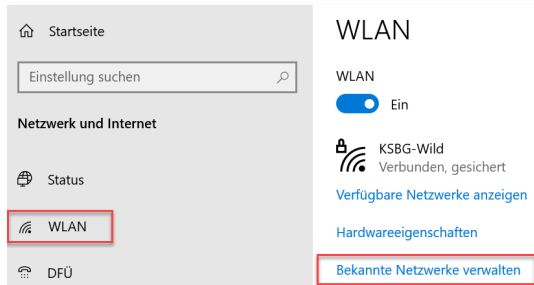
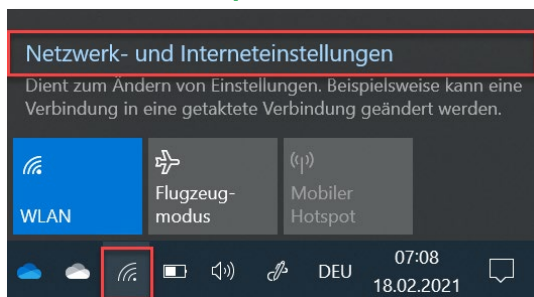


5. Gespeicherte Passwörter löschen

Betriebssysteme neigen dazu, alte Passwörter nicht zu vergessen. Deshalb empfiehlt es sich, nach einem Passwortwechsel hinterlegte Passwörter zu löschen.

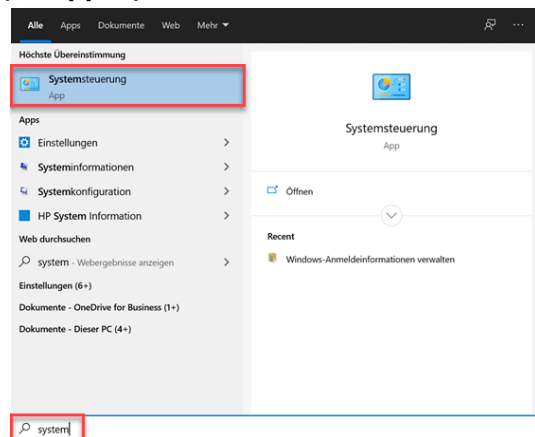
5.1. WLAN unter Windows 10

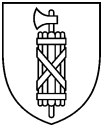
WLAN aus dem Speicher entfernen



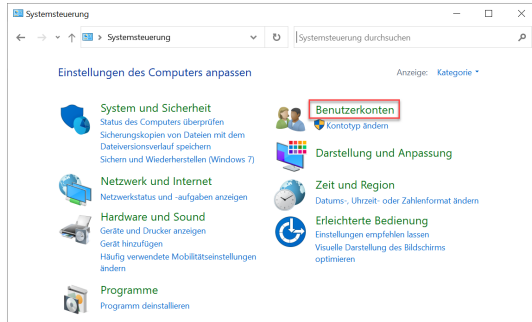
5.2. Anmeldeinformationen unter Windows 10

Windows-Taste > «Systemsteuerung» (eintippen)

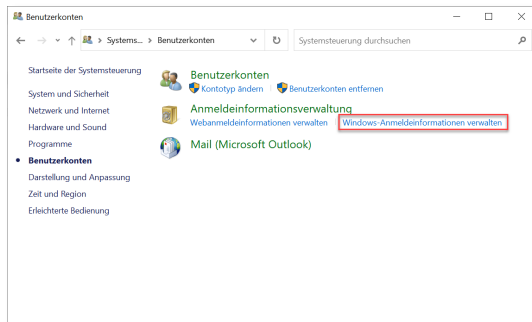




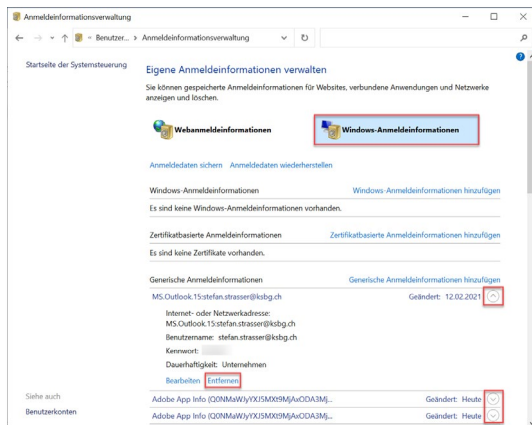
Benutzerkonten



Windows-Anmeldeinformationen verwalten



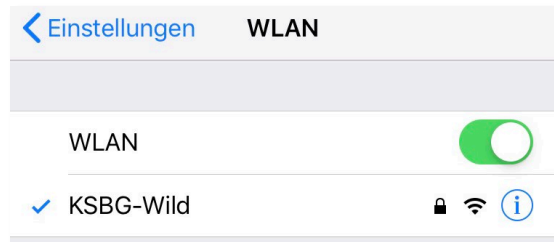
Windows-Anmeldeinformationen > Entfernen



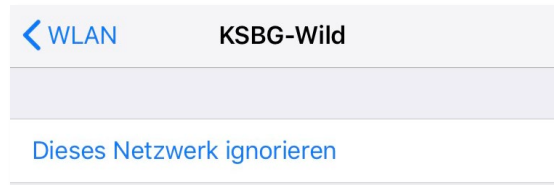
Bei der nächsten Nutzung der Dienste meldet man sich neu an.

5.3. WLAN unter iOS

Rechts auf das **i im Kreis** klicken ...



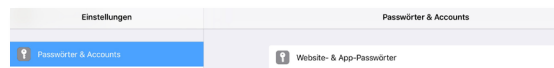
... und **Dieses Netzwerk ignorieren**.



Anschliessend neu verbinden.

5.4. Passwörter unter iOS

In den **Einstellungen** unter **Passwörter & Accounts** die Auswahl **Website- & App-Passwörter** öffnen.



Bei den betroffenen Einträgen (namentlich nach Einträgen mit @ksbg.ch suchen) auf **Bearbeiten** klicken und den Eintrag anpassen oder entfernen (empfohlen).

Anschliessend gegebenenfalls neu verbinden.